

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 1

Тел.: 8(48735)5-44-41
E-mail: school.kimovsk@tularegion.org

301721, Тульская область, г. Кимовск,
улица Больничная, дом 4.

П Р И К А З

от 29.05.2023 г.

№ 49/1

О внедрении ФООП НОО, ООО и СОО и создании рабочей группы

На основании статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказов Минпросвещения России от 16.11.2022 № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования», от 16.11.2022 № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования», от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования», приказа министерства образования тульской области от 23.05.2023 № 996 «Об организационных мероприятиях по подготовке к введению федеральных образовательных программ начального общего и основного общего образования в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Тульской области, с 1 сентября 2023 года»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по переходу на федеральные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — рабочая группа) в следующем составе:

- руководитель группы - заместитель директора по УВР Филатова И.Л.
- заместитель руководителя группы - заместитель директора по УВР Титова О.В.
- члены рабочей группы - руководители школьных МО Чугреева Н.И., Демидова Н.В., Кузнецова Е.Ю.

1. Утвердить план-график мероприятий подготовки к переходу на ФООП, (приложение 1), дорожную карту (приложение 2) внедрения федеральных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФООП НОО, ООО и СОО) и план работы школьных методических объединений по оказанию методической помощи педагогическим работникам в вопросах реализации ФООП (приложение 3) в МКОУ СОШ № 1 г. Кимовска.

2. Рабочей группе:

- выполнить мероприятия согласно плану-графику, утвержденному пунктом 2 настоящего приказа;
- привлекать при необходимости иных работников для выполнения мероприятий плана- графика, утвержденного пунктом 2 настоящего приказа;
- проводить совещания, консультации и другие действия для выполнения мероприятий плана-графика, утвержденного пунктом 2 настоящего приказа.

3. Заместителю директора по УВР Филатовой И.Л. контролировать выполнения мероприятий по внедрению ФОП НОО, ООО и СОО в сроки, установленные планом-графиком, утвержденном пунктом 2 настоящего приказа. По итогам исполнения отчитаться на заседании педагогического совета.

4. Делопроизводителю Блейх Л.В. в срок до 02.06.2023 г. ознакомить с настоящим приказом поименованных в нем работников под подпись.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы:

М.В. Жабина

