

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 1

Тел.: 8(48735)5-44-41  
E-mail: school1.kimovsk@tularegion.org

301721, Тульская область, г. Кимовск,  
улица Больничная, дом 4.

**П Р И К А З**

от 21.03.2025 г.

№ 28

**О проведении всероссийских проверочных работ**

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования» и письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 16.01.2025 года № 04-9 «О проведении всероссийских проверочных работ в 2024-2025 учебном году», приказами министерства образования Тульской области № 266 от 24.02.2025 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций, расположенных на территории Тульской области, в форме всероссийских проверочных работ в 2024-2025 учебном году», № 348 от 11.03.2025 «Об осуществлении мониторинга объективности проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Тульской области в 2024-2025 учебном году» и в целях обеспечения объективности проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в МКОУ СОШ № 1,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным координатором за организацию и проведение Всероссийских проверочных работ заместителя директора по учебно-воспитательной работе Филатову Ирину Леонидовну.
2. Провести ВПР в 4-8, 10 классах с 11 апреля по 16 мая 2025 года.
3. Провести ВПР в 4-м классе в следующие сроки:
  - 17 апреля 2025 года – по учебному предмету «Русский язык» (1 урок);
  - 22 апреля 2025 года – по учебному предмету «Математика» (1 урок);
  - 29 апреля 2025 года – по учебному предмету по выбору (Окружающий мир, литературное чтение, иностранный язык) (1 урок).

В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 4 классе на 2-3-м уроке.

Выделить для проведения ВПР в 4-м классе кабинет № 4.

4. Провести ВПР в 5 классе в следующие сроки:
  - 15 апреля 2025 года – по учебному предмету «Русский язык» (1 урок);
  - 6 мая 2025 года – по учебному предмету «Математика» (2 урока);
  - 17 апреля 2025 года – по учебному предмету по выбору (история, литература, иностранный язык) (1 урок);
  - 23 апреля 2025 года – по учебному предмету по выбору (география, биология) (2 урока).

В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классе на 2-4-м уроке.

Выделить для проведения ВПР в 5 классе кабинет № 6.

5. Провести ВПР в 6 классе в следующие сроки:

- 6 мая 2025 года – по учебному предмету «Русский язык» (1 урок);
- 16 апреля 2025 года – по учебному предмету «Математика» (2 урока);
- 23 апреля 2025 года – по учебному предмету по выбору (история, обществознание, литература, иностранный язык) (1 урок);
- 29 апреля 2025 года – по учебному предмету по выбору (биология, география) (2 урока).

В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классе на 2-4-м уроке.

Выделить для проведения ВПР в 6 классе кабинет № 11.

6. Провести ВПР в 7 классе в следующие сроки:

- 7 мая 2025 года - по учебному предмету «Русский язык» (1 урок);
- 15 мая 2025 года – по учебному предмету «Математика» (2 урока);
- 16 апреля 2025 года – по учебному предмету по выбору (история, обществознание, литература, иностранный язык) (1 урок);
- 24 апреля 2025 года – по учебному предмету по выбору (биология, география, физика, информатика) (2 урока).

В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 7 классе на 2-4-м уроке.

Выделить для проведения ВПР в 7 классе кабинет № 9.

7. Провести ВПР в 8 классе в следующие сроки:

- 24 апреля 2025 года – по учебному предмету «Русский язык» (1 урок);
- 7 мая 2025 года – по учебному предмету «Математика» (2 урока);
- 15 апреля 2025 года – по учебному предмету по выбору (история, обществознание, литература, иностранный язык) (1 урок);
- 14 мая 2025 года – по учебному предмету по выбору (биология, география, физика, информатика, химия) (2 урока).

В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 8 классе на 2-4-м уроке.

Выделить для проведения ВПР в 8 классе кабинет № 10.

8. Провести ВПР в 10 классе в следующие сроки:

- 28 апреля 2025 года – по учебному предмету «Русский язык» (2 урок);
- 7 мая 2025 года – по учебному предмету «Математика» (2 урока);
- 22 апреля 2025 года – по учебному предмету по выбору (история, обществознание, литература, иностранный язык, география, химия, физика) (2 урока);
- 14 мая 2025 года – по учебному предмету по выбору (история, обществознание, литература, иностранный язык, география, химия, физика) (2 урока);

Выделить для проведения ВПР в 11 классе кабинет № 14.

9. Ответственному координатору проведения ВПР Филатовой Ирине Леонидовне:

9.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий к проведению

ВПР и получение инструктивных материалов до начала работ.

9.2. Вносить необходимые изменения в расписание занятий школы в дни, предшествующие проведению ВПР.

9.3. Скачивать в личном кабинете системы ВПР протоколы проведения работы и списки кодов участников. Распечатывать бумажные протоколы и коды участников за два дня до проведения работ. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

9.4. Скачивать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете системы ВПР за два дня до проведения.

9.5. Распечатывать варианты ВПР на всех участников в дни проведения работ.

9.6. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

9.7. По окончании - собрать все комплекты у организаторов проведения работ.

9.8. В личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов и электронную форму сбора результатов ВПР в день проведения работы.

9.9. Филатовой И.Л. и учителям, проверяющим работы, заполнить в течение дня проведения работы и следующего дня форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания.

9.10. Загружать форму сбора результатов в ФИС ОКО в разделе «ВПР».

9.11. Скачать статистические отчеты по соответствующим предметам после их опубликования в личном кабинете системы ВПР.

10. Назначить техническим специалистом для проведения ВПР Орехову Елизавету Андреевну, педагога-психолога.

11. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

15 апреля 2025 года:

- кабинет № 10 («Предмет по выбору» 8 класс) – Бобкова Владимира Владимировича

- кабинет № 6 («Русский язык» 5 класс) – Титову Ольгу Владимировну

16 апреля 2025 года

- кабинет № 11 («Математика» 6 класс) – Варфоломееву Наталью Анатольевну

- кабинет № 9 («Предмет по выбору» 7 класс) – Червинскую Ольгу Викторовну

17 апреля 2025 года

- кабинет № 4 («Русский язык» 4 класс) – Чугрееву Наталью Ивановну

- кабинет № 6 («Предмет по выбору» 5 класс) – Дьякова Юрия Евгеньевича

22 апреля 2025 года

- кабинет № 4 («Математика» 4 класс) – Чугрееву Наталью Ивановну

- кабинет № 14 («Предмет по выбору» 10 класс) – Орехову Елизавету Андреевну  
23 апреля 2025 года
- кабинет № 6 («Предмет по выбору» 5 класс) – Орехову Елизавету Андреевну
- кабинет № 11 («Предмет по выбору» 6 класс) – Дьякова Юрия Евгеньевича  
24 апреля 2025 года
- кабинет № 9 («Предмет по выбору» 7 класс) – Тарасова Андрея Владимировича
- кабинет № 10 («Русский язык» 8 класс) – Орехову Елизавету Андреевну  
28 апреля 2025 года
- кабинет № 14 («Русский язык» 10 класс) – Титаренко Светлану Алексеевну  
29 апреля 2025 года
- кабинет № 4 («Предмет по выбору» 4 класс) – Червинскую Ольгу Викторовну
- кабинет № 11 («Предмет по выбору» 6 класс) – Шитову Ирину Евгеньевну  
6 мая 2025 года
- кабинет № 6 («Математика» 5 класс) – Демину Елену Александровну
- кабинет № 11 («Русский язык» 6 класс) – Орехову Елизавету Андреевну  
7 мая 2025 года
- кабинет № 9 («Русский язык» 7 класс) – Титову Ольгу Владимировну
- кабинет № 10 («Математика» 8 класс) – Тарасова Андрея Владимировича
- кабинет № 14 («Математика» 10 класс) – Демину Елену Александровну  
14 мая 2025 года
- кабинет № 10 («Предмет по выбору» 8 класс) – Тарасова Андрея Владимировича
- кабинет № 14 («Предмет по выбору» 10 класс) – Дьякова Юрия Евгеньевича  
15 мая 2025 года
- кабинет № 9 («Математика» 7 класс) – Варфоломееву Наталью Анатольевну

12. Утвердить состав комиссий по проверке ВПР:

Предмет	Состав комиссии
География	Филатова Ирина Леонидовна, председатель комиссии Тарасова Лилия Евгеньевна, член комиссии Титаренко Светлана Алексеевна, член комиссии
История	Филатова Ирина Леонидовна, председатель комиссии Титаренко Светлана Алексеевна, член комиссии Тарасова Лилия Евгеньевна, член комиссии
Русский язык, литература	Филатова Ирина Леонидовна, председатель комиссии Дьяков Юрий Евгеньевич, член комиссии Червинская Ольга Викторовна, член комиссии
Биология	Филатова Ирина Леонидовна, председатель комиссии Жабина Марина Валерьевна, член комиссии Тарасова Лилия Евгеньевна, член комиссии

Обществознание	Филатова Ирина Леонидовна, председатель комиссии Тарасова Лилия Евгеньевна, член комиссии Титаренко Светлана Алексеевна, член комиссии
Математика	Филатова Ирина Леонидовна, председатель комиссии Шитова Ирина Евгеньевна, член комиссии Лобанова Наталья Сергеевна, член комиссии
Окружающий мир, литературное чтение, математика, русский язык 4 класс	Филатова Ирина Леонидовна, председатель комиссии Полина Анастасия Александровна, член комиссии Чугреева Наталья Ивановна, член комиссии
Иностранный язык (английский)	Филатова Ирина Леонидовна, председатель комиссии Грачева Ирина Александровна, член комиссии Демина Елена Александровна, член комиссии
Иностранный язык (немецкий)	Филатова Ирина Леонидовна, председатель комиссии Кузнецова Елена Юрьевна, член комиссии Демина Елена Александровна, член комиссии
Информатика	Филатова Ирина Леонидовна, председатель комиссии Евтеев Александр Николаевич, член комиссии Шитова Ирина Евгеньевна, член комиссии
Физика	Филатова Ирина Леонидовна, председатель комиссии Шитова Ирина Евгеньевна, член комиссии Лобанова Наталья Сергеевна, член комиссии
Химия	Филатова Ирина Леонидовна, председатель комиссии Жабина Марина Валерьевна, член комиссии Лобанова Наталья Сергеевна, член комиссии

13. Заведующей хозяйством школы Васьковой Екатерине Михайловне обеспечить санитарно-гигиеническую готовность кабинетов к проведению ВПР.

14. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их координатору проведения ВПР.

15. Филатовой Ирине Леонидовне, заместителю директора по УВР, внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.

16. Назначить ответственными за соблюдением порядка и тишины во время проведения проверочных работ дежурных учителей.

17. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

М.В. Жабина

С приказом ознакомлены: -

Исп.:

Блейх Людмила Владимировна,

делопроизводитель

тел.: 8 (48735) 5-44-41

Отпечатано - 1 экз. в дело

